ZAKRES CZYNNOŚCI

 Pani Katarzyna Marzec

 Podinspektor ds. księgowości budżetowej i podatku VAT

 **W zakresie księgowości budżetowej**

1. Wystawianie faktur VAT na usługi, czynsze użytkowe, FV RR dla rolników (wszystkie faktury wystawiane są zgodnie z ustawą o podatku VAT) .
2. Gromadzenie i układanie kopii faktur wg miesięcy, serii, kolejności najpóźniej do 5 następnego m-ca po miesiącu sprawozdawczym.
3. Rozliczanie kontrahentów, bieżąca kontrola płatności odbiorców usług.
4. Sporządzanie wezwań do zapłaty należności zaległych .
5. Rozliczanie kart drogowych samochodów
6. Sprawozdawczość
7. Prowadzenie ewidencji syntetycznej i analitycznej obowiązujących kont Urzędu Miejskiego w Zaklikowie wg zasad ustalonych w zakładowym planie kont.
8. Prowadzenie rejestru faktur i korekt faktur zakupu „Rozrachunki z dostawcami”.
9. Prowadzenie kont księgowych wydatków.
10. Prowadzenie kont księgowych kosztów.
11. Prowadzenie kont pozabilansowych, min.:
12. prowadzenie rejestru i weryfikacja Umów;
13. prowadzenie rejestru Polis ubezpieczeń majątku gminy;
14. prowadzenie rejestru Decyzji na stypendium socjalne oraz zwrot podatku akcyzowego;
15. prowadzenie analityki Decyzji długoterminowych za zajęcie pasa drogi;
16. prowadzenie rejestru planu finansowego jednostki Urząd Miejski.
17. Prowadzenie rejestru na kontach księgowych dochodów oraz należności wg sprawozdań: podatki, odpady oraz zadania inwestycyjne .
18. Prowadzenie rejestru należności wg sprawozdań Urzędów Skarbowych.
19. Prowadzenie analityki należności wg wydanych Decyzji za koncesje na alkohol.
20. Weryfikacja kont jednostki budżetowej UM w Zaklikowie z wykonania planu dochodów i wydatków z kontami organu Gminy Zaklików.
21. Sporządzanie sprawozdań budżetowych i finansowych jednostki budżetowej Urzędu Miejskiego w Zaklikowie.
22. Prowadzenie analityki na kontach wg zakładowego planu kont wydatków zrealizowanych w ramach Funduszu Sołeckiego , sprawozdawczość.
23. Potwierdzenia sald należności i zobowiązań.

**W zakresie podatku VAT:**

1. Prowadzenie rejestru zakupu usług, rejestru sprzedaży .
2. Sporządzanie miesięcznych deklaracji podatku VAT.